



## ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ

### "ДЪРЖАВЕН РЕЗЕРВ И ВОЕННОВРЕМЕННИ ЗАПАСИ"

#### ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ "ДЪРЖАВЕН РЕЗЕРВ" ГР.ВАРНА

ул."София" №28, тел.: ++ 359 52/631-206, факс: ++ 359 52/631-203, e-mail: tddrvarna@gmail.com

---

УТВЪРЖДАВАМ:            /П/  
                                  /ОГНЯН ИВАНОВ/  
                                  Директор на ТД ДР – Варна

#### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за

„Извършване на основен ремонт на административната сграда на СБ Търговище към Териториална дирекция "Държавен резерв" - гр.Варна“

##### **I. Общи положения:**

Възложител на поръчката е Държавна агенция "Държавен резерв и военновременни запаси" чрез Териториална дирекция "Държавен резерв" - гр.Варна на адрес ул."София" №28, ЕИК 8319136610036, № по ДДС BG831913661, представлявана от Огнян Иванов - директор.

##### **II. Предмет на публичната покана по глава осма "а" от ЗОП:**

„Извършване на основен ремонт на административната сграда на СБ Търговище към Териториална дирекция "Държавен резерв" - гр.Варна“.

##### **III. Обект на публичната покана по глава осма "а" от ЗОП:**

Обект на публичната покана по глава осма "а" от ЗОП е строително-монтажни работи за ремонтване на административна сграда - строителство по смисъла на Закона за обществените поръчки (ЗОП).

##### **IV. Обща цел на обществената поръчка:**

Настоящата публичната покана по глава осма "а" от ЗОП се провежда с цел да бъде избран външен изпълнител, който да извърши основен ремонт на административната сграда на СБ Търговище.

##### **V. Стойност на поръчката:**

Общата стойност на поръчката е приблизително 15000 лева без ДДС.

##### **VI. Характеристика на поръчката:**

1. Място на извършване: гр.Търговище, кв."Калково"
2. Срок на изпълнение на предмета на публичната покана по глава осма "а" от ЗОП: съгласно предложението срок на печелившата оферта.
3. Финансови условия на публичната покана по глава осма "а" от ЗОП:
  - 3.1. Прогнозна стойност на публичната покана по глава осма "а" от ЗОП: до 15000 лева (петнадесет хиляди лева) без ДДС.
  - 3.2. Плащането за извършване на СМР, предмет на настоящия договор, от

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършва чрез банков превод по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 15 /петнадесет/ работни дни след представяне на оригинална фактура и Протокол „Акт образец №19“.

## **VII. Изисквания към участниците:**

1. От изпълнителя се изисква да извърши предвидените в публичната покана строително-монтажни работи:

### **ДЕМОНТАЖНИ РАБОТИ**

1. Демонтиране на керемиди от покрив, вкл. сваляне на глина - 404м<sup>2</sup>
2. Спускане на керемиди по коруба - 1000бр.
3. Подреждане на стари керемиди на палети - 1000бр.
4. Демонтаж на компрометирани елементи от дървената покривна конструкция - 2,5м<sup>3</sup>
5. Демонтаж обшивка от поцинкована ламарина по капандури - 2м<sup>2</sup>
6. Разваляне на летвена обшивка по покрив за нареждане на керемиди - 404 м<sup>2</sup>
7. Разваляне на дъсчена обшивка по покрив - 150 м<sup>2</sup>
8. Разваляне на дървена обшивка по капандури - 3м<sup>2</sup>
9. Разваляне на дъсчена обшивка по стрехи - 41м<sup>2</sup>
10. Демонтаж висящи олуци от поцинкована ламарина - 68м
11. Демонтаж водосточни тръби от поцинкована ламарина - 42м
12. Демонтаж есове от поцинкована ламарина - 6бр.
13. Фасадно тръбно скеле - 420м<sup>2</sup>
14. Ръчно пренасяне на строителни отпадъци до 50м - 34м<sup>3</sup>
15. Частично очукване на външна гладка мазилка по стени - 42 м<sup>2</sup>

### **СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ**

1. Покриване на покрив с налични керемиди - 404м<sup>2</sup>
2. Хидроизолация под керемиди - 404м<sup>2</sup>
3. Подмяна на елементи от дървената покривна конструкция - 2,75м<sup>3</sup>
4. Дъсчена обшивка на покрив с нерендосани дъски - 2,5см - 404м<sup>2</sup>
5. Обшивка комини с поцинкована ламарина - 8м<sup>2</sup>
6. Висящи олуци от поцинкована ламарина - 68м
7. Водосточни тръби от поцинкована ламарина - 42м
8. Водосточни казанчета от поцинкована ламарина - 6бр.
9. Есове от поцинкована ламарина - 6бр.
10. Ръчно пренасяне на строителни отпадъци до 50м - 1м<sup>3</sup>
11. Превозване с ръчни колички строителни отпадъци - 1м<sup>3</sup>
12. Натоварване и разтоварване на отпадъци и превоз до 15км - 2 м<sup>3</sup>
13. Частично възстановяване на външна гладка мазилка - 42 м<sup>2</sup>

2. Избраният Изпълнител се задължава да изпълни обществената поръчка съгласно всички изисквания на техническата спецификация, приложена към документите за възлагане на обществената поръчка чрез публична покана.

3. Участниците да представят стойностна сметка на СМР съгласно количествата по проекта.

4. Участниците следва да разполагат с техническо оборудване (собствено и/или наето) за изпълнение на обществената поръчка.

5. Изпълнителят предоставя гаранционни срокове, които не могат да бъдат по-малки от минималните срокове, посочени в Наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за

изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Максималните, предложени от участника гаранционни срокове следва да са реалистични и да не надвишават два пъти минималните гаранционни срокове, предвидени в горепосочената наредба.

6. При сключване на договора с избрания Изпълнител, същият представя документ, издаден от компетентен орган, за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП; декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП; както и документ за удостоверяване на внесена гаранция за изпълнение в размер на 4% от стойността на договора без ДДС.

7. Откриване на строителната площадка - до 3 (три) работни дни след сключване на договора.

8. След приключване на СМР и преди приемане на извършените работи от Възложителя, строителната площадка следва да бъде изчистена, а околното пространство - възстановено от страна на Изпълнителя.

9. Плащането се извършва след окончателното изпълнение на всички СМР, представена оригинална фактура и двустранно подписан протокол "Акт образец No19" по образец - Приложение No11 от документацията.

10. Всички допълнителни разходи (извън посочените в офертата) във връзка с изпълнението на обществената поръчка са за сметка на Изпълнителя.

### **VIII. Критерий за оценка на офертите:**

Всички оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя условия и бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по критерий: "Икономически най-изгодна оферта", като класирането се извършва на база получената от всяка оферта "Комплексна оценка" - (КО), като сума от индивидуалните оценки по предварително определените показатели. КО ще бъде определена по следната формула:  $КО = 60\%ПЦ + 20\%СИ + 20\%ГС$ , където: ПЦ е оценката по предложената цена на всеки участник с относителна тежест 60% и максимален брой точки - 100 т. СИ е оценката по предложения срок за изпълнение на всеки участник с относителна тежест 20% и максимален брой точки - 100 т. ГС е оценката по предложения гаранционен срок на всеки участник с относителна тежест 20% и максимален брой точки - 100 т.

Подробното образуване на комплексната оценка ще се извършва съгласно Методика за оценка на офертите (Приложение №10 от настоящата документация).

### **IX. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите:**

1. Представената оферта трябва да отговаря на изискванията на чл.101в от ЗОП и да съдържа:

- техническо предложение;
- ценово предложение;
- срок на валидност на офертата;

3. Срок за подаване на офертите:

Оферти се подават до 16:30ч. на 21.08.2015 г. в ТД "Държавен резерв" гр. Варна, ул."София" №28. Всяка оферта трябва да се представи в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът следва да посочи предмета на поръчката, наименованието на фирмата, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

4. Представената оферта следва да съдържа данни за лицето, което прави предложението (Приложение No2 от документацията за участие); техническо предложение, включващо срок на валидност на офертата, срок за изпълнение на СМР и гаранционен срок (Приложение No1 от документацията за участие); ценово предложение (Приложение No3 от документацията за участие).

5. Срок на валидност на офертата: не по-малко от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

6. Участниците да представят копия от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

7. Участниците в процедурата да представят копие на валидно Удостоверение за регистрация в Централния професионален регистър на строителя съгласно чл. 3 ал. 2 от Закон за камарата на строителите и Правилник за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя.

8. Да представят копие на валидна застрахователна полица за професионална отговорност в строителството съгласно чл. 171 от Закон за устройство на територията и Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, придружена с декларация (Приложение No5 от документацията за участие) от участника, че ако по време на действието на договора застраховката изтече, то същата ще бъде удължена най-малко до изтичането на срока на договора.

9. Да представят декларация (Приложение No6 от документацията), че вложените материали и изделия при изпълнение на СМР, отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно Закон за техническите изисквания към продуктите и Наредба NoРД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България.

10. Към офертите да се приложи декларация за съгласие с проекта на договор и споразумението по чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от договора (Приложение No4 от документацията за участие).

11. В офертата, участниците следва да предоставят подписан и/или подпечатан (но не попълнен) проект на договор по образец на Приложение No9 от документацията за участие, както и подписано и/или подпечатано (но не попълнено) споразумение по чл. 18 от ЗЗБУТ по образец на Приложение No9-1 от документацията за участие.

#### **X. Конфиденциална информация:**

При подаване на офертата си участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива.

Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участници, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите по чл.44 и чл.73, ал.4 от ЗОП.